



ORDEN DE COMPRA N° 00001195/2022

Señores : EDUARDO LUIS SALINAS NAIM RUT N° 008579540-6
 Dirección : PRAT 977
 Fono : 051-614264
 Fono Fax :
 Sr. o Srta. :

Cantidad	Unidad	Cuenta	Descripción	Precio Unit.	Total	
3.000	UNIDAD	215-22-04-001-000-000	resma doble oficio (833)	\$5,033.67	\$15,101.00	
3.000	UNIDAD	215-22-04-001-000-000	resma papel doble carta (IMV.37)	\$5,882.33	\$17,647.00	
1.000	Sin Definición	215-22-04-001-000-000	resma hojas de colores (9083)	\$8,395.00	\$8,395.00	
20.000	UNIDADES	215-22-04-001-000-000	lapiz pasta bic (IMV0199)	\$235.30	\$4,706.00	
200.000	UNIDAD	215-22-04-001-000-000	fundas (IMV8047)	\$42.02	\$8,404.00	
3.000	UNIDAD	215-22-04-001-000-000	cinta embalaje (IMV7924)	\$1,420.33	\$4,261.00	
2.000	UNIDADES	215-22-04-001-000-000	borradores de pizarra (IMV4056)	\$1,672.50	\$3,345.00	
3.000	UNIDAD	215-22-04-001-000-000	notas adhesiva (IMV1000060)	\$2,437.00	\$7,311.00	
2.000	ROLLO	215-22-04-001-000-000	papel adhesivo transparente (IMV5281)	\$10,580.00	\$21,160.00	
3.000	UNIDADES	215-22-04-001-000-000	cuaderno universitario 100h (IMV0176)	\$1,504.33	\$4,513.00	
3.000	UNIDADES	215-22-04-001-000-000	plumon negro (IMV5559)	\$924.33	\$2,773.00	
3.000	UNIDAD	215-22-04-001-000-000	marcador de color (IMV.58)	\$1,000.00	\$3,000.00	
3.000	UNIDADES	215-22-04-001-000-000	plumon p / pizarra (IMV5403)	\$1,168.00	\$3,504.00	
2.000	UNIDADES	215-22-04-001-000-000	corchete 26/6 (IMV6233)	\$798.50	\$1,597.00	
6.000	UNIDADES	215-22-04-001-000-000	carpetas transparentes (IMV4926)	\$546.17	\$3,277.00	
				SUB TOTAL:	\$108,994	
				Recargo:	0.00%	\$0
				Descuento 1:	0.00%	-\$0
				Descuento 2:	0.00%	-\$0
				TOTAL NETO:	\$108,994	
				Impuesto adicional:	\$0	
				I.V.A.:	19%	\$20,709.
				TOTAL:	\$129,701	

SON: Ciento veintinueve mil setecientos un pesos

SIRVASE ADJUNTAR ESTA ORDEN DE COMPRA A SU FACTURA Y NO MODIFICAR VALORES

U. SOLICITANTE : DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO, BIBLIOTECA MUNICIPAL,
 BODEGA

OBSERVACION : ODP N° 07 DIDECO COMPRA MATERIAL DE OFICINA PARA BODEGA BIBLIOTECA MUNICIPAL

ID Chile-Compra :

 FIRMA
 Jefe Adquisiciones

 VB DIRECTOR
 Finanzas / Presupuesto

 RECIBI
 Conforme